

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON GUSTAVO , SALGUERO ESCOBAR

Nit Emisor: 1581906K

BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR

7 CALLE CENTRO COMERCIAL MUNICIPAL, zona 2, TIQUISATE, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

29D83697-2062-420C-826E-F64621870FA0

Serie: 29D83697 Número de DTE: 543310348

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 11:06:06

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 11:06:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-47, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 29D83697, número de DTE 543310348 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Byron Gustavo Salguero Escobar, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-47 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 31 de julio de 2025.



(f)

Byron Gustavo Salguero Escobar
3787 27389 0506

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
Jefe Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752601367651

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 11:42 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 11:06:06
Emisor:	1581906K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	29D83697-2062-420C-826E-F64621870FA0
Serie:	29D83697
Número del DTE:	543310348
Acuse de recibido:	FCID202520250715T11:06:0606:0029D836972062420C826EF64621870FA0
Fecha de la consulta:	15/07/2025 11:42:48
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 15/07/2025 11:42:54 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1581906K
NOMBRE	BYRON GUSTAVO, SALGUERO ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-47 ✓
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-227-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Byron Gustavo Salguero Escobar
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER-.	Apoyé en el seguimiento en el avance sobre la actualización de planes grupales comunitarios del municipio de La Nueva Concepción. ✓	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en capacitar a los promotores de la aldea Canoguitas y Palo Blanco para el mejoramiento de sus cultivos aplicando las Buenas Prácticas Agrícolas así mismo actualizar la información de los agricultores.	100 %	Finalizado. ✓

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	Apoyé en realizar un diagnóstico en diferentes CADER para identificar las principales necesidades de las familias en el área agrícola y pecuaria.	100 %	Finalizado.
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el seguimiento de la ejecución de las intervenciones agrícolas, pecuarias y de hogar rural para la mejora continua de las familias del área rural en conjunto con otras instituciones.	100 %	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal – COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la reunión de COMUDE y COMUSAN del mes de julio de 2025 en Nueva Concepción, para tratar asuntos importantes del Municipio de La Nueva Concepción.	100 %	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en diferentes actividades de emprendimiento familiar para el mejoramiento de la económico de las familias integrantes del CADER.	100%	Finalizado.

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en asistir en actividades requeridas por jefatura departamental y otras actividades en conjunto con otras instituciones públicas y privadas.	100%	Finalizado.
--	--	------	-------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente.

(f)


 Byron Gustavo Salguero Escobar
 DPI: 3787 27389 0506
 Celular: 5627 7541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
 Jefe Sede Departamental
 MAGA - ESCUINTLA

